

Connexion des élèves à l'ENT

L'établissement vient de vous remettre un document intitulé « mise à disposition de services en ligne » avec vos identifiants de connexion à l'ENT.

Mon établissement m'a fourni un identifiant Scolarité Services. Que dois-je faire ?

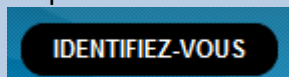
Réponse :

Lors de la première connexion, vous devrez réaliser quelques opérations afin de sécuriser votre compte :

1- Affichez la page d'accueil de l'ENT :

<http://www.environnementnumeriquedetravail.fr/>

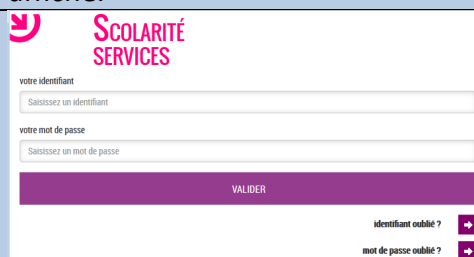
2- Cliquez sur le bouton [Identifiez-vous]



3- Sélectionnez le profil :



4- La page de connexion s'affiche.

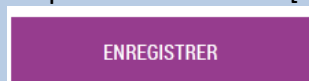


5- Saisissez les informations de connexion qui vous ont été fournies (identifiant et mot de passe).

6- Pour des raisons de sécurité, vous devez saisir votre date de naissance.

7- Vous devez ensuite choisir votre nouveau mot de passe

8- Cliquez sur le bouton [Enregistrer]



Remarque : il est TRES FORTEMENT conseillé de saisir une adresse de messagerie personnelle et valide, nécessaire à la récupération du mot de passe. Ainsi il ne sera pas nécessaire de solliciter le secrétariat de l'établissement en cas de perte de votre mot de passe.

Dans quel délai dois-je effectuer mes opérations d'activation de compte avec mon identifiant Scolarité Services ?

Réponse :

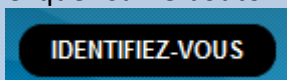
Vous devez obligatoirement réaliser ces opérations dans les 3 mois suivants l'obtention de ces informations, sans quoi votre compte sera désactivé. Si ce délai devait dépasser un an, votre compte serait supprimé.

Comment se connecter à l'ENT avec un identifiant Scolarité Services ?

1- Affichez la page d'accueil de l'ENT :

<http://www.environnementnumeriquedetravail.fr/>

2- Cliquez sur le bouton [Identifiez-vous]



3- Sélectionnez le profil :



4- La page de connexion s'affiche vous invitant à saisir l'identifiant et le mot de passe

Une capture d'écran de la page de connexion "SCOLARITÉ SERVICES". Le logo est en haut à gauche. Il y a deux champs de saisie : "votre identifiant" et "votre mot de passe", chacun avec le texte "Saisissez un identifiant" ou "Saisissez un mot de passe". En dessous, un bouton "VALIDER" en violet. À droite, deux liens : "identifiant oublié ?" et "mot de passe oublié ?" avec des flèches à droite.

5- Cliquez sur le bouton [Valider]

Je ne dispose pas de mes identifiants.

A qui dois-je m'adresser ?




Réponse :

- Vous devez vous adresser à votre professeur principal.

J'ai égaré mon identifiant de connexion à l'ENT.

Réponse :

Vous pouvez récupérer votre en suivant cette procédure :

1- Affichez la page d'accueil de l'ENT : http://www.environnementnumeriquedetravail.fr/
2- Cliquez sur le bouton [Identifiez-vous] 
3- Sélectionnez le profil : 
4- La page de connexion s'affiche. 
5- cliquez sur le bouton fléché à droite du libellé « identifiant oublié ? »  Suivez la procédure indiquée pour récupérer votre identifiant.

Remarque : il est TRES FORTEMENT conseillé de saisir une adresse de messagerie personnelle et valide, nécessaire à la récupération du mot de passe. Ainsi il ne sera pas nécessaire de solliciter le secrétariat de l'établissement en cas de perte de votre mot de passe.

J'ai égaré mon mot de passe.

Réponse :

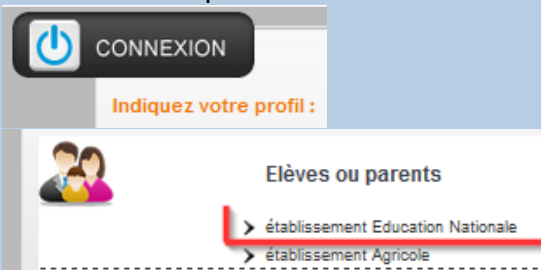
Vous pouvez récupérer ce mot de passe en suivant cette procédure :

1- Affichez la page d'accueil de l'ENT :
<http://www.environnementnumeriquedetravail.fr/>

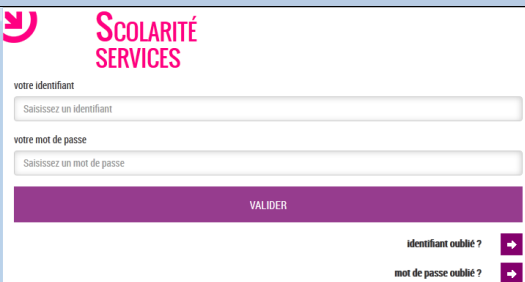
2- Cliquez sur le bouton [Identifiez-vous]



3- Sélectionnez le profil :



4- La page de connexion s'affiche.



5- cliquez sur le bouton fléché à droite du libellé « mot de passe oublié ? »



Suivez la procédure indiquée pour renouveler votre mot de passe.

Remarque : il est TRES FORTEMENT conseillé de saisir une adresse de messagerie personnelle et valide, nécessaire à la récupération du mot de passe. Ainsi il ne sera pas nécessaire de solliciter le secrétariat de l'établissement en cas de perte de votre mot de passe.

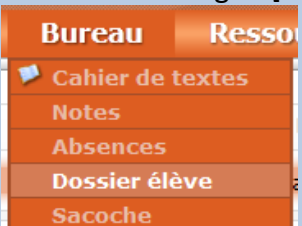
Puis-je personnaliser mon identifiant ou changer de mot de passe ?

Réponse :

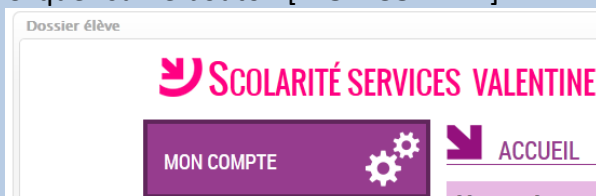
L'identifiant n'est pas modifiable. En revanche il est possible de personnaliser le mot de passe.

Une fois connecté à l'ENT, suivez la procédure suivante :

1- Sous l'onglet [Bureau], sélectionnez le menu « Dossier élève ».

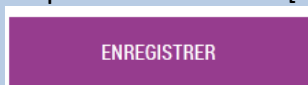


2- Cliquez sur le bouton [MON COMPTE]



3- Saisissez le mot de passe actuel, le nouveau mot de passe et sa confirmation dans la section « Modifications de vos informations »

4- Cliquez sur le bouton [Enregistrer]



Remarque : il est TRES FORTEMENT conseillé de saisir une adresse de messagerie personnelle et valide, nécessaire à la récupération du mot de passe. Ainsi il ne sera pas nécessaire de solliciter le secrétariat de l'établissement en cas de perte de votre mot de passe.

Mon compte est désactivé.

Comment le réactiver ?

Réponse :

Si un message indiquant la désactivation du compte est affiché sur la page de connexion, avant d'accéder à l'ENT, contactez votre professeur principal pour faire vérifier votre compte.